



Gesuch um Beiträge an die familienergänzende Kinderbetreuung

Gemäss Kinderbetreuungs- und Elternbeitragsreglement unterstützt die Gemeinde Fischbach-Göslikon Erziehende einkommensabhängig mit Subventionen an genutzte familienergänzende Kinderbetreuung.

Das Antragsformular ist vollständig ausgefüllt und unterschrieben mit den erforderlichen Beilagen an die Gemeinde Fischbach-Göslikon, Abteilung Finanzen, zu senden. Die finanzielle Unterstützung erfolgt ab dem Monat, in welchem der vollständige Antrag eingereicht wird oder ab Beginn des Betreuungsverhältnisses, wenn dieses später erfolgt. Die Beiträge können auf Anfrage auch monatlich bezogen werden.

Bei Fragen können Sie sich an die Finanzverwaltung Fischbach-Göslikon,
Tel. 056 619 17 74, Mail finanzverwaltung@fischbach-goeslikon.ch, wenden.

Personalien der Erziehungsberechtigten

Geben Sie hier auch Ihre/n Partner/in an, welche/r nicht Elternteil des Kindes ist, wenn er/sie im gleichen Haushalt lebt.

	Person 1	Person 2
Name		
Vorname		
Adresse		☐ Person 2 ist nicht Vater/Mutter des Kindes
PLZ/Ort	5525 Fischbach-Göslikon	
Geburtsdatum		
E-Mail		
Telefon		
Mobile		
Beruf		

Betreute Kinder in der Betreuungseinrichtung

Kind 1	Familienname	
	Vorname	
	Geburtsdatum	
Kind 2	Familienname	
	Vorname	

	Geburtsdatum	
Kind 3	Familienname	
	Vorname	
	Geburtsdatum	
Kind 4	Familienname	
	Vorname	
	Geburtsdatum	

Angaben über die Betreuungseinrichtung

Zeitraum Betreuung: von		bis
☐	Kindertagesstätten (mit Betriebsbewilligung)	Name/Ort:
☐	Tagesstruktur	Name/Ort:
☐	Tagesfamilie (mit Betriebsbewilligung)	Name/Ort:

Erwerbstätigkeit

Person 1	Pensum in %	Person 2	Pensum in %
☐ angestellt		☐ angestellt	
☐ selbständigerwerbend		☐ selbständigerwerbend	
☐ in Ausbildung/Studium		☐ in Ausbildung/Studium	
☐ nicht erwerbstätig		☐ nicht erwerbstätig	
Total Pensum		Total Pensum	

Die Erwerbstätigkeit hat bei zwei Erziehungsberechtigten oder einem alleinerziehenden Elternteil mit im gleichen Haushalt wohnenden Partner/in mindestens 120 % und bei Alleinerziehenden mindestens 20 % zu betragen (§ 3 Elternbeitragsreglement).

Arbeitgeber

Bei mehreren Arbeitgebern, bitte den Hauptarbeitgeber angeben.

	Person 1	Person 2
Name Arbeitgeber		
Adresse		
PLZ/Ort		
Telefon		

Betreuungsbeiträge des Arbeitgebers oder von Dritten (Stiftungen oder ähnlichen Organisationen)

Bitte **ohne** Familien- oder Kinderzulagen angeben

Erhalten Sie Beiträge vom Arbeitgeber für die Kinderbetreuung?	☐ ja ☐ nein
Falls ja, Betrag	CHF _____ ☐ pro Tag ☐ pro Monat
Falls ja, Name des Arbeitgebers/Beitragszahler	

Erhalten Sie Beiträge von Dritten (Stiftungen etc.) für die Kinderbetreuung?	☐ ja ☐ nein
Falls ja, Betrag	CHF _____ ☐ pro Tag ☐ pro Monat
Falls ja, Name der Institution/Beitragszahler	

Quellensteuer

Werden Sie quellenbesteuert?	☐ ja ☐ nein
------------------------------	---

Überweisung

Die Beiträge werden quartalsweise nach Bezug der Leistung und bei Vorweisung einer Zahlungsquittung an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt.

IBAN	C H																						
Name / Ort Bank																							
Kontoinhaber/in																							

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Mit der Unterschrift bestätigen Sie, dass dieser Antrag vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Sie verpflichten sich, jede Änderung der Erwerbstätigkeit, des massgebenden Einkommens, des Betreuungsumfanges sowie die Beendigung des Betreuungsverhältnisses oder den Wegzug aus der Gemeinde innert einer Woche der Abteilung Finanzen Fischbach-Göslikon zu melden.

Sie stimmen zu, dass die Abteilung Finanzen alle relevanten Auskünfte und weitere Unterlagen zur Berechnung der Beiträge bei den zuständigen Steuerämtern und Einwohnerkontrollen einholen darf. Sie nehmen zur Kenntnis, dass ungerechtfertigt bezogene Beiträge zurückgefordert werden können. Die Abteilung Steuern kann über alle ausbezahlten Betreuungsbeiträge informiert werden. Ihre Daten werden vertraulich behandelt.

Ort, Datum

Unterschrift/en

Person 1

Person 2

Erforderliche Beilagen

- ☐ Kopie Betreuungsvertrag
- ☐ Kopie der aktuellsten Steuerveranlagung inklusive Details zur Steuerveranlagung
- ☐ Bestätigung/en des/r Arbeitgeber über aktuelles Pensum
- ☐ Bestätigung/en des/r Arbeitgeber über Beiträge an die Betreuung
- ☐ Bestätigung/en von Dritten (Stiftungen etc.) über Beiträge an die Betreuung
- ☐ Zahlungsquittung

Legen Sie Kopien von diesen Dokumenten bei, wenn es auf Ihre Situation zutrifft:

- ☐ Selbständigerwerbende: Anschlussbestätigung Ausgleichskasse
- ☐ Ausbildungsbestätigung oder Immatrikulationsbestätigung (Studium)
- ☐ Bescheinigung des kant. Steueramtes über Quellensteuerabzug
- ☐ Lohnausweis Vorjahr für quellenbesteuerte Personen
- ☐ allfällige weitere Unterlagen, die ihre Angaben im Antrag belegen (z.B. Verfügung einer Behörde oder Fachstelle etc.)